

## KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku: kolonie
2. Termin wypoczynku .....- .....
3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku:  
  
OŚRODEK WZASOWO-KOLONIJNY VICTORIA, UL. KLONOWA 32,  
72-415 MIĘDZYWODZIE

Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym - NIE DOTYCZY

Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą - NIE DOTYCZY

.....  
(miejsowość, data) .....  
(podpis organizatora wypoczynku)

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko .....
2. Imiona i nazwiska rodziców .....  
.....
3. Rok urodzenia .....
4. Adres zamieszkania .....
5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców .....  
.....
6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku, w czasie trwania wypoczynku  
.....  
.....

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....  
.....  
.....

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wypoczynku, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....  
.....  
.....

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec ..... błonica ..... dur .....

inne .....

.....

oraz numer PESEL uczestnika wypoczynku .....

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wypoczynku (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.)).**

.....  
(data)

.....  
(podpis rodziców)

## DODATKOWE INFORMACJE DO KARTY KWALIFIKACYJNEJ

Nazwa i adres szkoły uczestnika wycieczki .....

.....

..... klasa .....

Numer telefonu uczestnika wycieczki .....

Zobowiązuję się do uiszczenia kosztów wycieczki dziecka w wysokości

..... zł słownie .....

.....

W razie zagrożenia zdrowia lub życia dziecka zgadzam się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne i operacje.

Stwierdzam, że podałam(em) wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu mu właściwej opieki w czasie trwania wycieczki.

.....

(data)

.....

(podpis rodziców)

**III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU**

Postanawia się:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....

.....

.....

(data)

.....

(podpis organizatora wypoczynku)

**IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał w Ośrodku Wczasowo-Kolonijnym VICTORIA, ul. Klonowa 32, 72-415 Międzywodzie

od dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

do dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

.....

(data)

.....

(podpis kierownika wypoczynku)

**V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis kierownika wypoczynku)

**VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wychowawcy wypoczynku)

## PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 *Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL*).

### Informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Olszany, Olszany 131A, 58-150 Strzegom.
2. Dane osobowe przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie - Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. (Dz. U. z 2018r. poz. 450, 650, 723) o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu realizacji statutowych zadań organizacji.
3. Wszystkie dane osobowe uczestnika kolonii, Ich rodziców lub opiekunów prawnych oraz danych w postaci wizerunku będą przetwarzane wyłącznie w celu uczestnictwa w koloniach nad morzem, w celach ubezpieczenia uczestników, promocji kolonii, publikacji na stronie internetowej organizatora oraz Internetowym Serwisie Miasta i Gminy Strzegom i portalach społecznościowych. Państwa adres e-mail i numer telefonu będzie również wykorzystany w celu przekazywania informacji na temat kolonii, wyjazdu na kolonie i nowych koloniach/ turnusach.
4. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych swojego dziecka, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.
6. Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Olszany nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.

.....  
(data)

.....  
(podpis rodziców)

## OŚWIADCZENIE

TAK      NIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej mojego dziecka .....  
w celu ubezpieczenia i uczestnictwa w Wypoczynku organizowanym przez Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Olszany.

.....

(data)

.....

(podpis rodziców)

TAK      NIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w zakresie obejmującym wizerunek wyłącznie w celu promocji na stronie internetowej organizatora, Internetowym Serwisie Miasta i Gminy Strzegom i na portalach społecznościowych.

.....

(data)

.....

(podpis rodziców)

## REGULAMIN KOLONII - KoloniaNadMorzem.pl

1. Rodzice zobowiązani są do punktualnego przyprowadzenia dziecka na miejsce zbiórki.
2. Uczestnicy kolonii muszą być wyposażeni w niezbędny ekwipunek, tj. ubrania odpowiednie do panującej pogody, kremy ochronne, ręczniki, środki higieniczne itp.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt RTV i rzeczy wartościowe uczestników kolonii, które nie zostały zdeponowane u kierownika.
4. Uczestnik kolonii zobowiązany jest brać udział we wszystkich imprezach organizowanych przez wychowawców oraz stosować się do poleceń wychowawców.
5. Uczestnicy naruszający regulamin kolonii (palenie tytoniu, spożywanie alkoholu, używanie narkotyków, samowolne oddalanie się, zakłócanie ciszy nocnej, niszczenie obiektu lub sprzętu sportowego, niestosowanie się do poleceń wychowawców) mogą być z niej usunięci, o czym powiadomieni zostają rodzice, którzy na własny koszt odbierają dziecko z ośrodka. W tym przypadku nie ma żadnych zwrotów związanych z niewykorzystaniem przez dziecko opłaconych świadczeń.
6. Kierownik kolonii w razie choroby dziecka, informuje o tym niezwłocznie rodziców.
7. Uczestnicy kolonii zobowiązani są zabrać ze sobą dokument tożsamości, tj. legitymację szkolną.
8. Rodzice odpowiadają materialnie za zagubione lub zniszczone przez dzieci mienie kolonijne w czasie przebywania na kolonii.

.....  
(data i podpis rodziców)

.....  
(data i podpis kolonisty)